**Préalable et support d’atelier :**

Préparation de l’atelier : identifier sa demande

*Quel est le contexte (faits) ? Quelle est l’attente ?*

*Exemples :*

* *J’occupe mon poste depuis 3 ans et je veux postuler à une mobilité interne, je veux pouvoir en parler avec mon responsable actuel qui vient de m’attribuer un nouveau projet.*
* *J’ai reçu mon augmentation annuelle et je m’interroge sur la mesure, j’ai besoin de clarifier avec mon responsable.*
* *J’ai été mis en cause lors d’une réunion et je n’ai pas compris pourquoi, j’ai envie de savoir ce qui s’est passé avec mon responsable.*

Envoyer par mail à [nathalie.monssigny@gadz.org](mailto:nathalie.monssigny@gadz.org)

Feuille de Feedback : utilisée après chaque « piste de danse »

|  |  |
| --- | --- |
| Ce que j’ai observé : | Ce que j’ai ressenti : |
| Ce que j’ai pensé : | Ce que j’ai envie de retenir : |